



**REGOLAMENTO DIDATTICO  
DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN  
“ETICA PUBBLICA, COMUNICAZIONE NON OSTILE E GESTIONE DEI CONFLITTI”  
A.A. 2020/2021**

**Art. 1 - FINALITA'**

Presso l'Ateneo di Trieste, in conformità agli artt. 16 e 17 del D.P.R. 162/82 e all'art. 6 della Legge 341/90, visto il “Regolamento in materia di Master universitari di I e II livello, Corsi di perfezionamento, Corsi di alta formazione permanente e ricorrente”, si attiva, per l'a.a. 2020/21, il Corso di Perfezionamento in “Etica pubblica, comunicazione non ostile e gestione dei conflitti”, in seguito denominato “Corso”.

Il Corso è attivato su proposta del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, dell'Ateneo di Trieste, in collaborazione con:

- Associazione Parole Ostili ONLUS
- Istituto Jacques Maritain
- AREA Science Park

Il corso ha durata bimestrale; si svolgerà dall'8 aprile 2021 al 31 maggio 2021.

La Direzione del Corso ha sede presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali.

Indirizzo: Piazzale Europa, 1 Trieste.

E-mail: [giovanni.grandi@units.it](mailto:giovanni.grandi@units.it)

**Art. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI E PROFILO PROFESSIONALE**

L'esigenza di riscoprire e rinnovare il complesso dei principi e valori sui quali si fonda la dimensione pubblica si manifesta nella società contemporanea con sempre maggiore evidenza. Una responsabilità particolare investe coloro che operano in organizzazioni, come le Pubbliche Amministrazioni, che hanno la loro ragion d'essere nel servizio al cittadino, ma anche quanti curano la comunicazione delle realtà produttive, che sempre più interagiscono con la cittadinanza nell'offerta di beni e servizi. La dimensione comunicativa, nei suoi molteplici livelli e declinazioni, risulta essere sempre più centrale non solo per i temi che evidenzia ma anche e sempre di più per i modi e per gli stili relazionali di quanti prendono parola nel contesto pubblico.

Con la diffusione dei social-media negli ultimi decenni la sfera pubblica si è infatti arricchita di nuovi ambienti di incontro tra i cittadini e tra questi e le diverse realtà aggregate (enti privati o pubblici): una mole crescente di conversazioni informali, di scambi di informazioni, di campagne di interesse sociale, di discussioni relative a questioni culturali così come di feedback a proposito di servizi e di prodotti trova espressione entro questi nuovi contesti, che devono così fronteggiare anche le problematiche e le difficoltà tipiche di ogni ambiente relazionale.

Dalla chiarezza di un'informazione alla sua completezza, dal riconoscimento di una fake news alla scelta delle modalità per la sua smentita, dalla cura della reputazione di una Istituzione pubblica o di una



Azienda alla replica a utenti insoddisfatti, avversari, concorrenti o detrattori: sono molteplici i fronti in cui l'esito costruttivo o viceversa la degenerazione di un confronto tra parti dipendono dall'attenzione nella scelta delle parole affidate a una mail, a un tweet, a un post o di un'immagine condivisa in rete.

Una presenza costruttiva, rispettosa e inclusiva sui social, come singoli ma soprattutto come Istituzioni, richiede un ampio ventaglio di competenze, che vanno al di là della conoscenza tecnica delle piattaforme e del loro funzionamento, per abbracciare questioni fondamentali della vita sociale e dell'Etica pubblica: il riconoscimento e il rispetto per l'interlocutore, la capacità di rilevare i vissuti e percepire le fatiche dell'altro, l'attenzione alle conseguenze del proprio operato anche rispetto alle realtà di cui si è portavoce o rappresentanti, l'adesione ai valori tutelati dalla Costituzione, la trasparenza, il senso della responsabilità e la disponibilità alla riparazione.

Il corso si rivolge a studenti, professionisti e funzionari della Pubblica Amministrazione interessati ad approfondire in una prospettiva integrata e eticamente avvertita le competenze di un *social-media manager* e, più in generale, delle figure incaricate delle diverse forme di interazione e interlocuzione diretta con il pubblico.

### **Art. 3 – AMMISSIONE**

Per l'accesso al corso è richiesto il possesso di un diploma di laurea.

All'atto dell'procedura online di ammissione è richiesto l'upload del Curriculum Vitae.

Il numero massimo degli ammessi al corso è fissato a 30.

Il numero minimo sotto il quale non verrà attivato il Corso, corrisponde a 16.

L'accesso al corso è regolato in base all'ordine di iscrizione e fino all'esaurimento dei posti disponibili, con la possibilità di una lista di attesa. È prevista la riserva di un numero di posti da 6 a 10 per partecipanti inviati dalla Regione Friuli Venezia Giulia, pari a 2 per partecipanti inviati da AREA Science Park e pari a 2 per partecipanti inviati dall'Istituto Jacques Maritain. I posti non impiegati dagli Enti in convenzione verranno rimessi in disponibilità, attingendo all'eventuale lista di attesa.

### **Art. 4 – CALENDARIO DEGLI INSEGNAMENTI**

Le attività didattiche sono svolte in lingua italiana.

L'obbligo di frequenza è pari al 70% delle ore previste.

Il corso si articola in 5 moduli didattici e 1 di verifica ed è prevista una prova finale consistente nella produzione autonoma di un breve elaborato scritto tematico su questioni affrontate nel corso della formazione.

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione.



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE**  
**CORSI DI PERFEZIONAMENTO**  
**CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**  
**CORSI DI ALTA FORMAZIONE PERMANENTE E RICORRENTE**  
**Bando Primaveraile**  
**Anno Accademico 2020/2021**

È attivato presso l'Università degli Studi di Trieste, ai sensi degli artt. 16 e 17 del D.P.R. 162/82 e dell'art. 6 della Legge 341/90, il sotto elencato Corso di Perfezionamento. Per informazioni relative al corso si veda il Regolamento Didattico, parte integrante del presente bando ([www.units.it/perfezionamento](http://www.units.it/perfezionamento)).

**CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**  
**AREA SCIENZE SOCIALI E UMANISTICHE**

NOME DEL CORSO	CONTRIBUTI	NUM. MIN/MAX ISCRITTI	LINGUA DEL CORSO	C.F.U.	MODALITA' AMMISSIONE	NUM. MAX UDITORI	CONTRIBUTO UDITORI	PERIODO INIZIO/FINE CORSO
<b>SCIENZE POLITICHE, INTERNAZIONALI E DIPLOMATICHE</b>								
<b>ETICA PUBBLICA, COMUNICAZIONE NON OSTILE E GESTIONE DEI CONFLITTI</b>	<b>€ 350,00</b>	16/30	Italiano	6	Secondo l'ordine di iscrizione	-	-	Aprile 2021 - Maggio 2021

※ la selezione viene svolta in ogni caso  
Ω la selezione viene svolta solo se il numero di candidati supera il numero massimo previsto

A conclusione del Corso, ottenuta la frequenza minima prevista, viene rilasciato un attestato finale. Agli uditori verrà rilasciata una dichiarazione di presenza.

**Il Corso è a numero chiuso e la frequenza è obbligatoria.**

## 1. REQUISITI E NORME PER L'AMMISSIONE

Secondo quanto previsto degli artt. 16 e 17 del D.P.R. 162/82, dell'art. 6 della Legge 341/90 e dal Regolamento in materia di Master universitari di I e II livello, Corsi di Perfezionamento, Corsi di Alta Formazione Permanente e Ricorrente dell'Università degli Studi di Trieste, ai fini dell'immatricolazione ai sopra citati corsi, costituiscono requisito minimo:

- per i Corsi di Perfezionamento: titolo di studio di livello universitario o equivalente;
- per i Corsi di Aggiornamento Professionale e di Alta Formazione Permanente e Ricorrente: titolo di studio di Scuola Secondaria Superiore e/o esperienza lavorativa congrua agli obiettivi del corso.

Per quanto riguarda i requisiti specifici che danno accesso ai Corsi sopra indicati **si vedano i rispettivi Regolamenti didattici, pubblicati alla pagina web [www.units.it/perfezionamento](http://www.units.it/perfezionamento), alla sezione "Corsi Attivati"**.

## 2. DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati devono iscriversi esclusivamente online, pena la non ammissione al corso. Sarà possibile iscriversi **dalle ore 9.00 di mercoledì 10 febbraio 2021, entro il termine perentorio delle ore 23.59 di giovedì 25 febbraio 2021**, come di seguito indicato:

1. **collegarsi** all'apposito servizio online disponibile all'indirizzo <https://esse3.units.it/Home.do> ed effettuare il login.  
In caso di prima iscrizione presso l'Università degli Studi di Trieste **registrarsi** al servizio. Al termine della registrazione stampare e conservare il promemoria con le credenziali, *nome utente* e *password*, perché saranno valide per tutti i successivi accessi, compresa la futura carriera universitaria. Per eventuali problemi consultare la pagina <http://www.units.it/credenziali>;
2. **Iscriversi** al concorso selezionando, dal Menu, "Ammissione/selezione" e seguire la procedura guidata;

Per quanto riguarda l'ammissione ai Corsi di cittadini/e stranieri/e titolari di titolo di studio conseguito presso Università straniere, si faccia riferimento a quanto previsto dalla nota MIUR disponibile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

**I cittadini non dell'Unione Europea** dovranno esibire anche il permesso di soggiorno.

Coloro che non consegneranno la documentazione o che la presenteranno oltre il termine saranno ammessi con riserva e, nel caso risultassero idonei, dovranno consegnarla all'atto dell'immatricolazione (vedi art. 3). In caso contrario perderanno il diritto ad immatricolarsi.

## 3. DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

**I termini di immatricolazione saranno resi noti contestualmente alla pubblicazione degli elenchi degli ammessi.**

Prima di effettuare l'immatricolazione, leggere attentamente le istruzioni riportate alla pagina web [www.units.it/perfezionamento](http://www.units.it/perfezionamento), alla voce "Corsi 2020/2021: PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE"

La domanda di immatricolazione dev'essere presentata **esclusivamente online**.

Per ottenere l'immatricolazione, i candidati aventi diritto, devono:

1. **collegarsi** all'apposito servizio online disponibile all'indirizzo <https://esse3.units.it/Home.do> ed effettuare il login.
2. **procedere** con l'immatricolazione inserendo i dati richiesti e gli allegati richiesti;
3. **versare** la tassa di iscrizione **direttamente on-line ed entro il termine indicato nella tabella soprastante**, utilizzando la piattaforma PagoPa. Sull'utilizzo di PagoPa vedi "[F.A.Q. PagoPa® e modalità di pagamento tasse universitarie](#)" cui si accede seguendo il percorso Studenti → Tasse e agevolazioni → Modalità di pagamento.

**Non sono ammesse modalità di pagamento diverse.** In caso di pagamento da parte di soggetti terzi (Enti o Aziende) a favore di studenti contattare la segreteria all'indirizzo [master@amm.units.it](mailto:master@amm.units.it).

Accedendo al link "pagamenti" dai servizi online è possibile verificare lo stato del pagamento (un semaforo verde indica l'avvenuto accredito).

La procedura online è così conclusa, fatto salvo per la seguente categoria di studenti:

**Gli studenti non appartenenti all'Unione Europea in possesso di un titolo di studio italiano**, entro i termini previsti per l'immatricolazione, devono presentare alla Segreteria dei Corsi di Perfezionamento il permesso di soggiorno.

In caso di un numero di iscritti/e inferiore a quanto previsto dal Regolamento Didattico, la Direzione si riserva di attivare il Corso. In caso di non attivazione i contributi versati all'atto dell'iscrizione verranno rimborsati (ad eccezione dell'imposta di bollo).

**L'iscrizione al corso si conclude con il pagamento del contributo di iscrizione entro la scadenza indicata. In assenza di detto pagamento l'iscrizione non avrà corso.**

#### 4. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall'Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura di selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1.

I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento.

#### 5. DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Nei casi previsti, ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione dei procedimenti di selezione, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006).

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Post Lauream dell'Università degli Studi di Trieste.

#### 6. DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI

Il presente bando di concorso e le relative graduatorie, sono pubblicati all'Albo Ufficiale di Ateneo ([www.units.it/ateneo/albo](http://www.units.it/ateneo/albo)) e nella pagina web [www.units.it/perfezionamento](http://www.units.it/perfezionamento).

Tutti gli eventuali avvisi verranno resi noti sulla pagina web [www.units.it/perfezionamento](http://www.units.it/perfezionamento).

Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno date comunicazioni personali.

**Per quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed alle disposizioni in vigore presso l'Università degli Studi di Trieste.**

#### Informazioni

##### UFFICIO POST LAUREAM

PEC [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)  
e-mail [master@amm.units.it](mailto:master@amm.units.it)  
sito web [www.units.it/perfezionamento](http://www.units.it/perfezionamento)

##### SERVIZIO DISABILITA' E DSA

e-mail [disabili.dsa@units.it](mailto:disabili.dsa@units.it)  
sito web <http://web.units.it/page/it/dsdi/gen/studenti-disabili-dsa/>